

ÍNDICE

1. DESCRIPCIÓN, OBJETIVOS Y CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA.
2. PROFESORADO RESPONSABLE.
3. PLANIFICACIÓN DE LA DOCENCIA Y TRABAJO AUTÓNOMO DEL ESTUDIANTE.
4. BIBLIOGRAFÍA Y DOCUMENTOS DE APOYO.
5. SISTEMA DE EVALUACIÓN.
6. HERRAMIENTAS PARA EL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.
7. HORARIOS DE CLASE Y CALENDARIO ACADÉMICO.
8. TUTORÍAS.
9. FORMACIÓN COMPLEMENTARIA.

1. DESCRIPCIÓN, OBJETIVOS Y CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA.

Fundamentos de Economía de la Empresa es una asignatura básica de 6 créditos, equivalentes a 300 horas de trabajo del estudiante, impartida en el primer curso del Grado en Derecho de la UMH.

Su **principal objetivo** es familiarizar a los futuros titulados con algunas nociones básicas del concepto, estructura y funcionamiento de la empresa.

El programa aborda, en primer lugar, una serie de conceptos generales de la realidad de la empresa y su entorno, los empresarios, y la planificación y la toma de decisiones para, posteriormente, introducir las funciones de producción, marketing y finanzas, así como el área de Recursos Humanos. Los aspectos relativos a administración, dirección estratégica y organización de la empresa quedan para una segunda asignatura en el segundo cuatrimestre del mismo curso.

De acuerdo con las directrices del protocolo de actuación para la docencia en el grupo semipresencial del Grado en Derecho, los contenidos de la asignatura Fundamentos de Economía de la Empresa son los mismos que los que corresponden a la asignatura del Grado en Derecho en su modalidad presencial. El alumno que curse y supere los estudios en la modalidad semipresencial alcanzará el mismo grado de capacitación que los estudiantes de la modalidad presencial.

Los **contenidos**, tal como figuran en la Guía Docente de la asignatura presencial, a la que se remite para información adicional sobre objetivos particulares de cada unidad y competencias generales y específicas de la asignatura, son los siguientes:

Unidad didáctica 1. Empresa y empresario

Temas:

- 1.1. La empresa: origen, concepto y funciones
- 1.2. La empresa como sistema
- 1.3 Tipologías de empresa
- 1.4. El entorno empresarial: concepto y tipos de entorno
- 1.5. El gobierno de la empresa: empresarios, directivos y órganos de gobierno
- 1.6. Enfoques sobre el empresario y su evolución histórica
- 1.7. Empresas, empresarios y espíritu emprendedor en la actualidad

Unidad didáctica 2. Planificación y decisiones para la dirección

Temas:

- 2.1. Objetivos: concepto, funciones y características. Principales objetivos empresariales
- 2.2. Establecimiento de un sistema de objetivos
- 2.3. Planificación y estrategia. Tipos de planes
- 2.4. El proceso de control: concepto y tipos de control
- 2.5. Sistemas de planificación y control
- 2.6. La toma de decisiones: concepto, proceso y tipología
- 2.7. Criterios y enfoques decisorios

Unidad didáctica 3. El subsistema físico: operaciones y marketing

Temas:

- 3.1. El subsistema de operaciones de producción: concepto, elementos, objetivos y tipos de decisiones
- 3.2. El diseño del subsistema de operaciones de producción
- 3.3. Planificación y control en las operaciones de producción
- 3.4. El subsistema comercial. Concepto de marketing y dirección comercial
- 3.5. La investigación de mercados y el comportamiento de consumidor
- 3.6. Las decisiones de producto, precio, distribución y comunicación

Unidad didáctica 4. El subsistema de inversión y financiación

Temas:

- 4.1. La función financiera en la empresa: concepto y objetivos
- 4.2. La estructura económico-financiera: el equilibrio financiero
- 4.3. El sistema financiero y los mercados financieros
- 4.4. Fuentes de financiación de la empresa
- 4.5. Concepto y clasificación de las inversiones
- 4.6. Evaluación y selección de inversiones

Unidad didáctica 5. El subsistema de recursos humanos

Temas:

- 5.1. La dirección y gestión de Recursos Humanos: enfoques y objetivos
- 5.2. Planificación y control de Recursos Humanos
- 5.3. Provisión de Recursos Humanos
- 5.4. Mantenimiento de los Recursos Humanos
- 5.5. Formación y desarrollo de los Recursos Humanos

2. PROFESORADO RESPONSABLE.

El profesor responsable de impartir la asignatura es:

Prof. Dr. Jesús Martínez Mateo.

Email: jmateo@umh.es

Tfno.: 966658554

Edificio La Galia. Primera planta. Despacho 1.15

Avda. de la Universidad, s/n

03202 - Elche - Alicante

3. PLANIFICACIÓN DE LA DOCENCIA Y TRABAJO AUTÓNOMO DEL ESTUDIANTE.

La docencia semipresencial exige combinar elementos propios de la docencia universitaria clásica con la introducción de nuevos instrumentos de carácter pedagógico que permitan al alumno alcanzar los conocimientos y competencias propios de la materia.

La planificación docente de la asignatura de *Fundamentos de Economía de la Empresa* contempla la realización de clases presenciales combinada con el trabajo autónomo, pero guiado, del estudiante.

En las **sesiones presenciales** se expondrán parte de los contenidos, seleccionando cuestiones destacadas de cada una de las unidades didácticas que conforman el programa, combinando elementos teóricos con lecturas, casos o ejercicios, en función del tipo de cuestión. Estas sesiones se desarrollarán en la modalidad de **lección magistral participativa**. Con carácter previo, el alumno dispondrá de los **materiales** oportunos para la sesión, y será deseable su preparación con antelación a la misma.

El resto de temas de cada unidad será preparado de **forma autónoma** por el alumno. Con la finalidad de que éste pueda preparar de forma correcta aquella parte del temario que no se aborda en las sesiones presenciales, se contará

también con **materiales** guía del mismo tipo que los proporcionados para las sesiones presenciales, así como con las referencias bibliográficas y de apoyo oportunas.

En todos los casos, cada una de las unidades didácticas contará además con **lecturas y materiales adicionales** de ampliación que podrán permitir una mayor profundización en los contenidos propios del programa. Se indicará claramente la distinción entre materiales de apoyo y materiales de ampliación.

Adicionalmente, el alumno dispondrá de **materiales audiovisuales** preparados por el profesor en los que se desarrollarán temas, cuestiones y/o aspectos particulares, tanto desarrollados presencialmente como no, y que podrán ampliarse a elementos no cubiertos explícitamente por el temario, pero que guarden relación con el mismo y sean de interés para la mejor asimilación de sus conceptos y contenidos. El ritmo de publicación de estos materiales dependerá de las posibilidades de grabación y edición de los mismos, pero se contará con la totalidad de ellos a la finalización del cuatrimestre.

Todas las cuestiones relativas al ritmo de desarrollo del temario y la preparación del mismo serán informadas oportunamente a través de la plataforma docente de la asignatura, y mediante las herramientas que se explican en el punto 6 de esta guía.

El profesor valorará la asistencia y las intervenciones de los estudiantes que acrediten la asimilación de los recursos facilitados como parte de la evaluación continua. Asimismo, se podrá exigir a los estudiantes trabajos relacionados con la asignatura como parte de esta evaluación.

4. BIBLIOGRAFÍA Y DOCUMENTOS DE APOYO.

Este curso en modalidad semipresencial empleará como **bibliografía básica** los dos manuales que se referencian a continuación, por su mayor coincidencia – que no total- con los contenidos del curso. No obstante esta recomendación, la explicación de los contenidos se puede seguir también a través del empleo de los diferentes manuales que figuran como **bibliografía complementaria**. Todas las referencias se pueden encontrar en la guía docente.

- [Fundamentos de dirección de empresas conceptos y habilidades directivas : Iborra Juan, María / Aldás Manzano, Joaquén / González Cruz, Tomás / Puig Payá, Vicente; Madrid Thomson \[2007\]](#)
- [La economía de la empresa en el espacio de educación superior; García Galán, María del Mar; Madrid \[etc.\] McGraw Hill 2007](#)

En cualquier caso, en todas las unidades se indicará en detalle qué bibliografía es más próxima al enfoque y contenidos seguidos, tanto de carácter básico como complementario. En el caso excepcional de que alguno de los contenidos no fuera recogido por algún manual básico, se indicarían fuentes alternativas.

Adicionalmente, el profesor proporcionará **material de apoyo escrito**, elaborado por él mismo, en formatos PowerPoint y PDF, y que desarrollará los temas mediante amplios esquemas de contenidos. Se recomienda a los estudiantes actualizar a las últimas versiones los programas, aplicaciones y/o visores de que dispongan para la correcta visualización de estos formatos. Estos materiales serán empleados a modo de guion en las sesiones presenciales y es muy recomendable acudir a las mismas con ellos.

Por último, se dispondrá de **materiales de carácter audiovisual** a modo de píldoras de conocimiento y/o lecciones que recogerán también los contenidos teóricos y prácticos, y en algunos casos, ampliaciones de los mismos.

A través de las herramientas disponibles en el Blog se irá informando en tiempo y forma de la puesta a disposición de los diversos materiales.

5. SISTEMA DE EVALUACIÓN.

Se establecen dos sistemas de evaluación de los alumnos y alumnas de la asignatura para la convocatoria ordinaria: uno de carácter continuo y otro final. Los estudiantes deberán escoger uno de los dos sistemas durante las dos primeras semanas de inicio de las clases. Una vez escogido uno no será posible el cambio de sistema. En las convocatorias de examen extraordinarias, el sistema de evaluación será únicamente el de carácter final.

5A. SISTEMA DE EVALUACIÓN CONTINUA:

Componentes de la evaluación:

1. Realización de un examen final de la asignatura, propuesto sobre el temario y contenidos impartidos de la misma, conformado por preguntas tipo test de contenido teórico-práctico (70%).
2. Realización y entrega de casos y ejercicios, a lo largo del curso (20%).
3. Participación en temas de debate y discusión en aula y foros (10%).

Criterios de corrección del examen y de superación de la evaluación:

- Las preguntas tipo test dispondrán de tres opciones de respuesta, de las que sólo una será válida.
- En el test, se aplicará un sistema de penalización por el que cada respuesta errónea invalida media correcta en el recuento total. Las preguntas sin respuesta (en blanco) no influyen en la nota.
- Superar la evaluación continua requiere alcanzar al menos 3,5 puntos sobre los 7 correspondientes al test y haber entregado al menos un 80% de los casos, ejercicios y tareas solicitadas.

5B. SISTEMA DE EVALUACIÓN FINAL:

Dirigido a estudiantes que no han realizado las prácticas ni asistido con regularidad al aula, no participando en las actividades de la misma ni en los foros.

Componentes de la evaluación:

Presentación Guía

1. Realización de un examen final de la asignatura, propuesto sobre el temario y contenidos impartidos de la misma, conformado por preguntas tipo test de contenido teórico-práctico (70%).
2. Realización de una prueba final de la asignatura compuesta por cuestiones, casos y/o ejercicios de aplicación de conocimientos de la misma, de características similares a los desarrollados durante el curso a través de los casos, ejercicios y temas de debate (30%).

Criterios de corrección del examen y de superación de la evaluación:

- La calificación final será el resultado de sumar la calificación de la parte test (hasta 7 puntos) más la parte de desarrollo (hasta 3 puntos).
- Se requerirá alcanzar al menos 5 puntos sobre 10 en cada parte para considerar la asignatura superada.
- Las preguntas tipo test dispondrán de tres opciones de respuesta, de las que sólo una será válida.
- En el test, se aplicará un sistema de penalización por el que cada respuesta errónea invalida media correcta en el recuento total. Las preguntas sin respuesta (en blanco) no influyen en la nota (ni suman ni restan puntos).

6. HERRAMIENTAS PARA EL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.

- **Blog de la asignatura:**

<http://umh1187sp.edu.umh.es/>

El enlace anterior conduce al blog de la asignatura en el grupo de primer curso de derecho, modalidad semipresencial. Los estudiantes tienen entrada mediante su acreditación de usuario UMH. A través del mismo se tiene acceso, en primer lugar, a la guía docente con toda la información descriptiva de la asignatura, referente entre otros aspectos a: profesorado, horarios, objetivos y competencias, contenidos, bibliografía, metodología y evaluación. Además, y con carácter fundamental, permite el acceso a distintas herramientas de trabajo colaborativo como un foro, tablón de anuncios y bitácora, espacio para material docente, Twitter, etc. Los aspectos no presenciales del curso serán cubiertos por el profesor a través de este blog, por lo que se desea y espera de los estudiantes su seguimiento y participación en el mismo. Todos los contenidos y materiales de la asignatura, incluyendo el presente documento, se pondrán a disposición de los estudiantes a través del Blog, por lo que constituirá una herramienta básica.

- **Twitter de la asignatura:**

La asignatura dispone de una cuenta Twitter (@1187umhsp) que servirá también para facilitar las comunicaciones entre el profesor y los estudiantes, y que éstos estén al tanto de cualquier anuncio publicado en la bitácora, y otras novedades relacionadas con el objeto de la materia. Se recomienda a los estudiantes contar con una cuenta de Twitter y seguir la citada cuenta de la asignatura para estar al tanto de cualquier novedad.

- **Correo electrónico:**

El profesor podrá atender consultas puntuales sobre la asignatura en el correo electrónico jmateo@goumh.umh.es. Dichas consultas no podrán versar sobre contenidos teóricos y/o prácticos de la asignatura, cuyo cauce adecuado son las tutorías.

7. HORARIOS DE CLASE Y CALENDARIO ACADÉMICO.

La presente tabla recoge los horarios asignados a las sesiones presenciales. En el hipotético caso de que se produjera algún tipo de cambio durante el curso, éste sería anunciado con la suficiente antelación, salvo que concurren situaciones excepcionales sobrevenidas.

Sábado 22 de septiembre de 2018	11:30 – 13:30
Sábado 29 de septiembre de 2018	11:30 – 13:30
Sábado 6 de octubre de 2018	11:30 – 13:30
Sábado 13 de octubre de 2018	11:30 – 13:30
Sábado 20 de octubre de 2018	11:30 – 13:30
Sábado 27 de octubre de 2018	11:30 – 13:30
Sábado 3 de noviembre de 2018	11:30 – 13:30
Viernes 9 de noviembre de 2018	15:30 – 17:30
Viernes 16 de noviembre de 2018	15:30 – 17:30
Viernes 23 de noviembre de 2018	15:30 – 17:30
Viernes 30 de noviembre de 2018	15:30 – 17:30
Viernes 14 de diciembre de 2018	15:30 – 17:30
Viernes 11 de enero de 2019	15:30 – 17:30

8. TUTORÍAS.

Las tutorías **presenciales** previstas para la asignatura se desarrollarán los miércoles, jueves y viernes, en los despachos 1.15 del Edificio La Galia del Campus de Elche y 2.2 del Edificio Casa del Paso del Campus de Salesas (Orihuela), en los horarios indicados en la ficha del profesor en la web de la UMH. Esta previsión podrá ser modificada una vez iniciado el curso, en cuyo caso será anunciada debidamente a través de los cauces oportunos.

Adicionalmente, se podrán realizar tutorías **virtuales** a través de Skype, que complementarán la tutoría presencial, hasta un total de seis horas. Al inicio de cada semana estará disponible en el Blog el horario concreto de sesiones. El usuario de Skype de la asignatura es [umh1187sp](https://www.skype.com/join/umh1187sp).

En todos los casos se deberá **solicitar** la sesión por email, indicando en asunto: “solicitud de tutoría”, con una antelación de, al menos tres días lectivos.

9. FORMACIÓN COMPLEMENTARIA.

A través de las herramientas que proporciona el Blog se precisarán las oportunidades que surjan durante el curso para profundizar, estudiar y participar en actividades relevantes para la formación aneja a los contenidos de la asignatura: seminarios y jornadas, conferencias, trabajos, etc.

Asimismo, se incluirán en la plataforma docente recursos que permitirán al alumno completar su formación y ampliar sus conocimientos de la disciplina.

Elche, 20 de septiembre de 2018

Fdo.: Prof. Jesús Martínez Mateo